

Natječaj za izbor suradnika u suradničkom zvanju asistenta

VISOKA POSLOVNA ŠKOLA MINERVA U DUGOPOLJU

raspisuje

NATJEČAJ

za izbor

- **jednog suradnika u suradničkom zvanju asistenta i radno mjesto asistenta** iz područja društvenih znanosti, polje informacijske i komunikacijske znanosti, grana informacijski sustavi i informatologija

PRISTUPNICI MORAJU ISPUNJAVATI SLJEDEĆE UVIJETE ZA PRIJAVU:

- Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (prosjek ocjena 4,0 i više)
- Poznavanje engleskog jezika
- Poznavanje rada na računalu, osim poznavanja osnovnog MS Office paketa (Word, Excel, Power Point) traži se i poznavanje rada u SQL-u, Access-u
- Iskustvo na poslovima upravljanja i kontroli kvalitete (u visokoškolskim ustanovama)
- Interes i smisao za sudjelovanje u znanstveno – istraživačkom radu
- Uvjete utvrđene Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (N.N. br. 123/03, 198/03, 150/04, 46/07, 63/11 i 94/13) i Statutom Visoke poslovne škole Minerva u Dugopolju

PRIJAVA NA NATJEČAJ MORA SADRŽAVATI:

- Obrazac prijave (*obrazac u prilogu*)
- Životopis (obrazac Europass)
- Ovjerenu presliku svjedodžbe sveučilišnog preddiplomskog ili stručnog preddiplomskog studija i diplomu sveučilišnog diplomskog studija
- Prijepis ocjena o položenim ispitima tijekom studiranja ili dopunske isprave o studiju
- Presliku domovnice ili dokaz o državljanstvu neke druge države
- Potvrdu o radu na poslovima upravljanja i kontrole kvalitete (u visokoškolskim ustanovama)
- Za strane državljane dokaz o poznavanju hrvatskog jezika, minimalna razina B2 u govoru, čitanju i pismu, prema zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike

Stručno vijeće VPŠ Minerva imenuje Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja. Povjerenstvo utvrđuje popis kandidata prijavljenih na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvijete te ih upućuje na daljnja testiranja. Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina za obavljanje poslova radnog mjesta kandidata. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio zakazanom testiranju povukao prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom. Izabrani kandidat pozvati će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijemu na radno mjesto, dostave uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje radnog mjesta.

Prijave s potrebnom dokumentacijom i dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u pisanom obliku u jednom primjerku u roku od 15 dana od dana objave natječaja na adresu:

Visoka poslovna škola Minerva, sv.Duje 8a, 21204 Dugopolje, sa naznakom – Prijava na natječaj.

Na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu prijaviti osobe oba spola.

Zakašnjele ili nepotpune prijave neće se razmatrati.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

Dugopolje, 23.10.2014. god.

PRIJAVA

(ime i prezime podnositelja prijave)

(mjesto i adresa stanovanja)

(e-mail, broj telefona i mob.)

Visoka poslovna škola Minerva
Sv.Duje 8a, 21204 Dugopolje

Prijavljujem se na natječaj objavljen u/na _____ (gdje),
od dana _____ (navesti datum) za izbor u _____ (navesti
radno mjesto traženo u raspisanom natječaju), polje: _____
grana: _____ .

PRIVITAK:

1. Životopis u Europass formatu
2. Preslike diploma za preddiplomski i diplomski studij
3. Prijepisi ocjena i ostalih dopunskih isprava za preddiplomski i diplomski studij
4. Preslika domovnice ili dokaz o državljanstvu neke druge države
5. Za strane državljane dokaz o poznavanju hrvatskog jezika, minimalna razina B2 u govoru, čitanju i pismu, prema zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike
6. Ostalo (navesti ostale priložene potvrde):
 - a. _____
 - b. _____
 - c. _____

(mjesto i datum)

(vlastoručni potpis)